



Wir suchen Dich als Organisationstalent für das 9. Queer Film Festival Oldenburg im Cine k (8. - 11. November 2018)

Für Aufgaben in der Vorbereitung und Durchführung dieser Veranstaltung wird ein Honorarvertrag (1350 Euro) oder Minijob (450 Euro/Monat für drei Monate) vergeben. Die vielfältigen Aufgaben werden von Dir zwischen dem 17.09. und 17.12.2018 erledigt.

Im Rahmen des Vertragsverhältnisses sollen folgende Aufgaben übernommen werden:

- Entwicklung des Öffentlichkeitsmaterials nach den Vorgaben sowie mit den Beiträgen des RollenWechsel-Teams, Na Und und QNN sowie die Überwachung der Produktion
- Organisation der Verteilung des Öffentlichkeitsmaterials und Pressearbeit zum Festival
- Unterstützung des RollenWechsel-Teams bei der Durchführung des Queer Film Festivals
- Planung und Bewirtschaftung der Ausgaben aller Aktivitäten und Vorbereitung des Verwendungsnachweises

Günstig sind Selbstständigkeit sowie Erfahrung in Schriftverkehr, Telefon und Office-Anwendungen. Daneben wünschen wir uns Teamgeist, Stressresistenz und Interesse an Film und Kino.

Bewerbungen bitte bis 3.9.18 ausschließlich als E-Mail an: post@rollenwechsel.net

(Bitte keine Dateien über 1 MB)

gefördert aus Mitteln des Niedersächsischen Ministeriums für Soziales, Gesundheit und Gleichstellung

